

保険医療機関・薬局・訪問看護ステーションのみなさまへ

令和6年10月送付分から診療(調剤、訪問看護療養費等)報酬支払額通知書(以下「通知書」)のレイアウトおよび送付方法を下記のとおり変更します。

●通知書レイアウト

[現行] 三つ折りハガキ

診療報酬等支払額通知書
令和 年 月 日付
令和 年 月 日付

1. 診療報酬、調剤報酬は、診療報酬改定による診療報酬改定後の標準報酬額を基礎として算出する。2. 薬局報酬については、薬局報酬改定による薬局報酬改定後の標準報酬額を基礎とする。3. 訪問看護療養費は、訪問看護報酬改定による訪問看護報酬改定後の標準報酬額を基礎とする。4. 薬局報酬、訪問看護療養費は、診療報酬改定による診療報酬改定後の標準報酬額を基礎とする。

| 区分 | 標準報酬額 | 標準報酬額 | 標準報酬額 | 標準報酬額 |
|--------|-------|-------|-------|-------|
| 国民健康保険 | | | | |
| 公費負担医療 | | | | |
| 福祉医療費 | | | | |
| 保険外診療 | | | | |
| 合計 | | | | |

滋賀県国保連合会 総務課
〒520-0043 滋賀県大津市中央西丁15番9号
TEL 077-522-2661 (代)

[変更後]PDFデータまたはA4帳票

診療報酬等支払額通知書
令和 年 月 日付

| 区分 | (a)決定額 (円) | (b)過剰額 (円) | (c)確定額 (円) |
|--------|------------|------------|------------|
| 国民健康保険 | | | |
| 公費負担医療 | | | |
| 福祉医療費 | | | |
| 保険外診療 | | | |
| 合計 | | | |

国民健康保険等 支払額 (円)

保険外診療等 支払額 (円)

合計 (円)

※ この様式は、横記号の付いた診療報酬改定後の標準報酬額を基礎として算出する。2. 薬局報酬については、薬局報酬改定による薬局報酬改定後の標準報酬額を基礎とする。3. 訪問看護療養費は、訪問看護報酬改定による訪問看護報酬改定後の標準報酬額を基礎とする。4. 薬局報酬、訪問看護療養費は、診療報酬改定による診療報酬改定後の標準報酬額を基礎とする。

オンライン請求されている保険医療機関・薬局・訪問看護ステーション

[現行]ハガキ → [変更後]PDFデータ 配信日は毎月15日

- ※通知書ファイルはオンライン請求システムからダウンロードしていただけます。ダウンロード方法は裏面「各種帳票のダウンロードについて」をご参照ください。
- ※ダウンロード可能期間は3か月です。期間中に必ずダウンロードをお願いします。
- ※通知書内訳書および診療報酬支払額等調書(年間分調書、2月配信)も同じくデータ配信します。
- ※配信されたファイルはそれぞれの医療機関ごとに付与されたユーザ ID とパスワードを使ってご覧になれます。出張所等を併設する医療機関はそれぞれのユーザ ID とパスワードをご利用ください。
- ※オンライン請求システム廃止等によりファイルをダウンロードできない場合は下記へご連絡ください。

磁気媒体、紙で請求されている保険医療機関・薬局・訪問看護ステーション

[現行]ハガキ → [変更後]A4帳票 送付日は毎月15日頃

- ※窓あき封筒にて郵送します。
- ※診療報酬支払額等調書(年間分調書、2月送付)も同じくA4帳票で郵送します。

その他

令和6年10月以降、医療機関等各位へのお知らせ等、紙面での送付は、原則廃止します。オンライン請求システムの「お知らせ」欄および本会 HP に掲載いたしますので、定期的にご確認くださいようお願いいたします。

返戻レセプトのダウンロードについて

- ▶ 返戻レセプトは、**直近3か月分**がダウンロード可能です。
ダウンロード可能期間中に必ずダウンロードをお願いします。
※オンラインで配信する返戻レセプトについては、**紙での送付は行いません**
- ▶ ダウンロードしていない返戻レセプトがある場合、トップページに以下のメッセージが表示されます。

+ 処理状況
▶ 未ダウンロードの返戻レセプトがあります。返戻レセプトボタンの「原審査分」からダウンロードして下さい。

▶◀◀返戻レセプト≫ダウンロード画面



〈オンライン請求システムの操作方法〉

- ① 【返戻レセプト】⇒【原審査分】
- ② ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリック

返戻レセプトダウンロード (訪問看護)

直近3か月分の返戻レセプトがダウンロードできます。

| 順番 | 処理年月 | 返戻レセプト件数 | ダウンロード日 | ダウンロード |
|----|--------|----------|------------------|----------|
| 1 | 令和6年5月 | 1 | 未ダウンロード | ダウンロード |
| 2 | 令和6年4月 | 3 | 2023/04/10 16:51 | ダウンロード |
| 3 | 令和6年3月 | - | - | 対象ファイルなし |

ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。

各種帳票のダウンロードについて

- ▶ 各種帳票の配信日/ダウンロード可能期間等については、下表をご確認ください。
ダウンロード可能期間中に必ずダウンロードをお願いします。

▶主なオンライン配信帳票 (全帳票については本会HPよりご確認ください)

| 配信対象 | 配信日 | ダウンロード可能期間 | 帳票掲載箇所 |
|-----------------------|-------|------------|----------|
| (1) 審査 (過誤再審査) 結果通知関連 | 5日 | 直近3か月分 | 【振込額】 |
| ①増減点返戻通知書 | | | 【振込額】 |
| ②返戻内訳書 (PDF) | | 直近12か月分 | 【返戻内訳書】 |
| ③返戻内訳書 (CSV) | | | 【振込額】 |
| ④過誤・再審査関連帳票 | 直近3か月 | 【振込額】 | |
| (2) 支払通知関連 | 15日 | 直近3か月分 | 【振込額】 |
| (3) 資格確認関連 | 5日 | 直近3か月分 | 【振込額】 |
| ①資格確認結果連絡書 (PDF) | | | 【資格確認結果】 |
| ②資格確認結果連絡書 (CSV) | | 直近12か月分 | 【資格確認結果】 |

▶◀◀各種帳票≫ダウンロード画面



〈オンライン請求システムの操作方法〉

- ① 【各種帳票等】⇒対象の帳票をクリック
- ② ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリック

振込額ダウンロード

3か月分の振込額データがダウンロードできます。

| 順番 | 処理年月 | 区分 | ダウンロード日 | ダウンロード |
|----|--------|----|------------------|--------|
| 1 | 令和6年5月 | 月中 | 未ダウンロード | ダウンロード |
| 2 | 令和6年5月 | 月初 | 2023/04/27 09:52 | ダウンロード |
| 3 | 令和6年4月 | 月初 | 2023/04/04 00:00 | ダウンロード |

ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。